

Laís Fernanda Xavier

Brasileira / solteira 30 anos

Endereço: Rua: Felipe Marinetti, 166- **Bairro:** São Mateus/
São Paulo – SP Tel: (011)2019-0594 / Cel: (011)95907-1215

E-mail: lais.fx24@gmail.com

Objetivos

- Auxiliar Administrativa, Área de Atendimento.

Formação Acadêmica

- **Escolaridade**

Ensino Médio (2o. Grau) completo

- **Curso Superior**

Universidade Unid de São Paulo – curso designer de interiores – (cursando 3º semestre)

Experiência Profissional

Notredame Intermédica – 11/06/2018 a 03/09/2019
Cargo: Recepcionista

Funções:

- Abertura de ficha, Agendamento de exames, preparo sobre exames a ser realizados.
- Solicitação e autorização de guias
- Arquivo de prontuários, controle e localização de atestados.

Laboratório Ghelfond Diagnóstico - 05/07/2016 a 16/05/2018

Cargo: Recepcionista

Funções:

- Abertura de ficha, Autorização de exames.
- Autorização de exames.
- Agendamento e orçamento de exames, preparo sobre exames a ser realizados.

Biovida Saúde- 06/06/2013 a 27/10/2014

Cargo: Auxiliar Administrativo

Funções:

- Conferência, Cadastro, Auditoria e apoio ao Corretor,
- Controle de recepção de propostas e análise das mesmas, bem como responsável pelo fluxo de entrada e saída

Corretora DJ Atlantis-08/06/2012 há 08/02/2013

Cargo: Recepção e Auxiliar Administrativo

- Controle de Protocolos e Conferencia, Digitação e Cadastro.

Perfil profissional

Bom relacionamento individual ou em grupo, atendimento a clientes.

Prestativa, organizada, facilidade de comunicação e respeito à cultura da empresa , bem como a todos os demais colaboradores .